

ДОГОВОР
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Жайна» с. Валерик» и родителями (лицами, их замещающими) ребёнка, посещающего ДОУ

« ____ » _____ 20__ г.

с.Валерик

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Жайна» с.Валерик», именуемое в дальнейшем ДОУ, в лице заведующего ДОУ Хамзаевой Хавой Исаевной, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим) _____, именуемой в дальнейшем "Родитель", ребенка _____ с другой стороны,

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)

заключили настоящий договор о следующем:

1. ДОУ ОБЯЗУЕТСЯ:

1.1. Зачислить ребенка в _____ группу _____ на основании _____ на основании заявления родителя, заключения медико-педагогической комиссии

1.2. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического, психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

1.3. Обучать ребенка по программам развивающего обучения.

1.4. Организовывать предметно-развивающую среду в ДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

1.5. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

1.6. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности), в том числе и платные по договоренности с "Родителем".

1.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия, санитарно-гигиенические и оздоровительные мероприятия, а также дополнительные медицинские услуги, в том числе и платные.

1.8. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

1.9. Устанавливать график посещения ребенком ДОУ: пятидневное посещение с 7 до 19 часов, выходные дни (суббота, воскресенье).

1.10. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия «Родителя» по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска «Родителя», а также по другим уважительным причинам в индивидуальном порядке с письменного заявления «Родителя».

1.11. Разрешать «Родителю» находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации, а также посещать учебные занятия с согласия педагога.

1.12. Оказывать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

1.13. Соблюдать настоящий договор.

2. «Родитель» обязуется:

- 2.1. Соблюдать устав ДООУ и настоящий договор.
- 2.2. Вносить плату за содержание ребенка в ДООУ ежемесячно с 15 по 20 число авансом за следующий месяц.
- 2.3. Лично (или доверенное лицо по заявлению на имя заведующего ДООУ) передавать и забирать ребенка у воспитателя.
- 2.4. Приводить ребёнка в ДООУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 2.5. Информировать ДООУ о предстоящем отсутствии ребёнка, его болезни.
- 2.6. Взаимодействовать с ДООУ по всем направлениям воспитания и обучению ребёнка.

3. ДООУ имеет право:

- 3.1. Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в пределах, определённых законом РФ «Об образовании».
- 3.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.
- 3.3. Отчислить из ДООУ ребенка приказом от 21 числа текущего месяца в случае неуплаты с 15 по 20 число авансом следующего за неоплаченным месяца.
- 3.4. Отстранить ребенка от посещения ДООУ в случае неуплаты с 01 числа неоплаченного месяца по 01 число следующего за ним.
- 3.5. Отчислить ребёнка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ.
- 3.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении «Родителем» своих обязательств и условий настоящего договора, уведомив «Родителя» об этом за 10 дней.

4. "РОДИТЕЛЬ" имеет право:

- 4.1. Принимать участие в работе Совета педагогов ДООУ с правом совещательного голоса.
- 4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ДООУ.
- 4.3. Выбирать педагога для работы с ребенком при наличии соответствующих условий в ДООУ.
- 4.4. Выбирать образовательную программу из используемых ДООУ в работе с детьми.
- 4.5. Выбирать виды дополнительных услуг.
- 4.6. Находиться с ребенком в ДООУ в период его адаптации в течение 5 дней.
- 4.7. Присутствовать на учебных занятиях в группе, которую посещает ребенок.
- 4.8. Требовать выполнения Устава ДООУ и условий настоящего Договора.
- 4.9. Заслушивать отчеты заведующего ДООУ и педагогов о работе с детьми в группе.
- 4.10. Оказывать ДООУ посильную помощь в реализации основных задач и создании материально-технической базы.
- 4.11. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДООУ за 10 дней.

5. ПРОЧИЕ условия:

- 5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен; изменен; дополнен по соглашению сторон.
- 5.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения к нему.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

5.4. Срок действия договора с _____ по _____.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в ДОУ, другой у "Родителя".

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

<p>Исполнитель: МБДОУ «Детский сад «Жайна» с.Валерик» Ачхой-Мартановского муниципального района адрес местонахождения: 366002, ЧР, Ачхой-Мартановский район, с.Валерик, ул.Степная, 33 банковские реквизиты: ИНН: 2002004290, КПП: 200201001, ОКАТО: 96202807001, ОКПО: 6008703340, ОГРН: 1162036051540, ОКВЕД: 80.10.1, Р/С 40701810900001000002 Л/С 20946Э83410 Заведующий _____Х.И.Хамзаева</p> <p>М.П.</p>	<p>Родитель:(Ф.И.О.)_____</p> <p>_____</p> <p>Адрес места жительства_____</p> <p>_____</p> <p>паспортные данные: серия_____№_____</p> <p>выдан: _____</p> <p>_____</p> <p>Дата выдачи:_____</p> <p>Подпись _____</p>
--	--

Второй экземпляр получил(а) «_____» _____ 20__ г.

Подпись: _____