

МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «ЖАЙНА» С. ВАЛЕРИК»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБДОУ «Детский сад «Жайна» с. Валерик»
Ачхой-Мартановского муниципального района)

МУ «Техья-Мартанан муниципални кюштан ШДО»
ТЕХЬА-МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
муниципални бюджетни школазхойн учреждени
«ВАЛАРГТИЕ ЮЪРТАН БЕРИЙН БЕШ «ЖАЙНА»
(Техья-Мартанан муниципални кюштан МБШДУ
«ВаларгтIе юьртан берийн беш «Жайна»)

ПРИКАЗ

10.01.2022

№ 15-09

с. Валерик

Об установлении противопожарного режима

В целях обеспечения пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников приказываю:

1. Установить в МБДОУ «Детский сад «Жайна» с. Валерик» Ачхой-Мартановского муниципального района противопожарный режим в соответствии с Правилами пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-03), Правилами пожарной безопасности для общеобразовательных школ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений (ППБ-101-89).

2. Ответственному за пожарную безопасность Сарсарову Ш.Р.:

- регулярно проверять состояние складских, подвальных и подсобных помещений, не допускать складирования в них мебели, легковоспламеняющихся и горючих веществ;

- производить один раз в месяц осмотр средств пожаротушения;

- содержать постоянно свободными запасные выходы из здания;

- не допускать сжигания мусора на территории;

- следить за наличием исправных средств пожаротушения в кабинетах и специально оборудованных местах в здании;

- осуществлять своевременно перезарядку огнетушителей.

3. В случае отсутствия заведующего и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на дежурного администратора.

Действия дежурного администратора:

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону «011»;

- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации;

- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- до приезда пожарной команды организовать тушение пожара имеющимися средствами;
- организовать встречу пожарной команды и сопровождение ее к месту пожара.

4. Ответственность во время проведения массовых мероприятий, утренников, развлечений, занятий возложить на работников, ответственных за проведение данных мероприятий. Вменить в обязанности ответственному лицу обязательную проверку путей эвакуации воспитанников до начала проведения мероприятий.

5. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

- 1 этаж – зам. зав. по АХЧ Сарсаров Ш.Р.;
- 2 этаж – старший воспитатель Гермуханова З.С-А.;

6. Возложить ответственность за оказание в случае необходимости медицинской помощи на медицинскую сестру Эльмурзаеву Р.М.

Медицинской сестре постоянно следить за наличием необходимых медикаментов для оказания помощи в экстренных случаях.

7. Проводить тренировочные занятия по эвакуации воспитанников два раза в год в соответствии с планом действия по ДОУ в экстренных условиях и в случае возникновения пожара.

8. Воспитателям дошкольных групп проводить профилактическую работу с воспитанниками согласно перспективному плану знакомства детей с правилами пожарной безопасности, используя парциальную программу «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Р.Б. Стеркина, Н.А. Авдеева, О.Л. Князева).

9. Ответственному по пожарной безопасности сарсарову Ш.Р. проводить инструктаж с работниками по вопросам пожарной безопасности два раза в год и в период проведения новогодних мероприятий.

10. Всем работникам неукоснительно соблюдать противопожарный режим в ДОУ в течении рабочего дня.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Х.И.Хамзаева

Х.И.Хамзаева